

W Szkole Podstawowej Nr 3 w Głubczycach funkcjonuje dziennik elektroniczny **UONET+.** Dostęp do niego mają nauczyciele, uczniowie oraz rodzice/opiekunowie.

<u>UWAGA dostęp z urządzeń mobilnych można skonfigurować dopiero po</u> poprawmy uruchomieniu aplikacji na komputerze.

Aby otrzymać dostęp do edziennika **należy wychowawcy klasy** podać następujące informacje:

UCZEŃ	RODZIC/OPIEKUN
 Indywidualny adres email 	 Nazwisko i imię
	 Indywidualny adres email

Po wprowadzeniu ich do systemu przez wychowawcę, należy przeprowadzić operację **aktywowania konta**. W tym celu należy wejść na stronę Szkoły Podstawowej Nr 3 i kliknąć odnośnik edziennika.



1. Klikamy "zaloguj się".

	Zaloguj się >	

2. Na ekranie logowania wybieramy opcję "przywróć dostęp".

	Logowanie	
	Proszę podać e-mail i hasło	
E-mail:		
		0
Hasło:		
	Załóż konto (Przywróć dostęp) Zmień hasło Zaloguj się >	



 Wpisujemy podany wychowawcy email a następnie zaznaczamy pole "nie jestem robotem", a po pozytywnym zweryfikowaniu – "wyślij wiadomość"

Przywracanie dostępu
Podaj swój adres e-mail, potwierdź autentyczność operacji i naciśnij przycisk "Wyślij wiadomość". Na podany adres e-mail system wyśle wiadomość zawierającą dalsze instrukcje.
Mechanizm zabezpieczający przeciwko robotom i robakom internetowym może poprosić Cię o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.
Adres e-mail:
Nie jestem robotem
Wyślij wiadomość >

4. Otrzymamy następującą wiadomość i logujemy się na własna pocztę, wskazaną wcześniej wychowawcy.

```
Podsumowanie operacji
ystano władomość na zapisany w systemie adres e-mail. Władomość zawiera dalsze instrukcje uzyskania dostępu do systemu. Proszę sprawdzić skrzynkę poczty elektronicznej i postępować zgodnie ze wskazówkami zapisanymi w władomości.
I srzczególnych przypadkach konfiguracji usługi poczty elektronicznej władomość może zostać potraktowana jako niechdana lub zostać zabiokowana przez jakś inny mechanizm filtrowania treści. W takim przypadku należy sprawdzić wszystkie możliwe foldery poczty
rzychodzącej, poczywarzy od skrzynik w obiorzegi a skorzywszy na folderacji z władomości możliwe foldery poczty
```

5. Klikamy link **aktywujący konto/przyominający** hasło i ustawiamy własne hasło



6. Po pomyślnej zmianie hasła możemy logować się do systemu. Poprzez stronę szkoły



UWAGI

- W przypadku ustawienia opcji sortowania wiadomości na własnej skrzynce pocztowej, maile aktywacyjne trafiają do zakładki powiadomienia
- W przypadku wysokiego poziomu filtrowania poczty wiadomość aktywacyjna może trafić do zakładki SPAM
- Hasła są aktywne przez 30 dni. Po tym czasie wymagane jest ponowienie procedury i ustawienie innego hasła.
- Wymagania co do złożoności hasła pojawiają się na ekranie jego zmiany.
- W przypadku problemów z dostępem do edziennika, należy kontaktować się z wychowawcą lub administratorem.